



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

REINO DA GAROTADA DE POÁ

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES REALIZADAS EM 2023

SEPTUAGÉSIMO NONO ANO DA ENTIDADE

1 - INTRODUÇÃO

Este relatório apresenta as principais atividades da instituição, no ano de 2023. Os programas foram desenvolvidos em consonância com as exigências da legislação para as entidades e organizações de Assistência Social e de Educação, com atendimento 100% gratuito.

Os objetivos foram atingidos de forma satisfatória, com 1.236 pessoas beneficiadas, entre crianças, adolescentes, jovens e famílias. A média anual foi de 886 atendidos com um total de 10.630 atendimentos no ano.

A equipe desenvolveu as atividades propostas nos Planos de Trabalho, com determinação e motivação. Participou de capacitações, de reuniões, encontros pedagógicos e interlocução com as redes socioassistenciais existentes no território, inclusive com participação ativa no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal da Educação. A participação e o apoio de parceiros e colaboradores também foram essenciais ao desenvolvimento e cumprimento das metas estabelecidas.

2 - IDENTIFICAÇÃO

Nome: REINO DA GAROTADA DE POÁ
CNPJ: 55.026.231/0001-66
Endereço: Rua Padre Eustáquio, 347 – Vila Archimedes
Poá – São Paulo – SP – 08562-400
Telefone: (11) 4634-6565 Fax: (11) 4638-3444
E-mail: reino@reinodagarotada.org.br
Site: www.reinodagarotada.org.br
Natureza Jurídica: Associação

2.1- ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

A entidade está localizada em uma área central do município e desenvolve um importante trabalho de assistência e formação a crianças, adolescentes, jovens e famílias de Poá, provenientes de diversos bairros da periferia.

3 - DIRETORIA

PRESIDENTE:	Fermin Puerta Filho
VICE-PRESIDENTE:	Gilberto Rossi
DIRETOR FINANCEIRO:	Cyntia Barreto Lobo
DIRETOR SECRETÁRIO:	Sílvio de Carvalho Filho

Mandato da Atual Diretoria: Início: 01/04/2022 Término: 31/03/2025.

4 - FINALIDADE

É uma associação civil, sem fins lucrativos, que tem como finalidade prestar, gratuitamente, assistência, educação e capacitação profissional para crianças, adolescentes, jovens e famílias de baixa renda, em situação de risco ou exclusão social, incluindo a formação moral e ética, visando a promoção humana e o pleno exercício da cidadania.



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

5 - ORIGEM DOS RECURSOS

Distribuição das fontes de recursos	Parceiros
Governo (Federal, Estadual, Municipal)	Fundo Nacional de Assistência Social / Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social/ Prefeitura de Poá - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social/ Secretaria Municipal de Educação, Emendas Municipal e Federal.
Doações ou contribuições	Mensalistas, periódicos e telemarketing.
Fundações ou empresas privadas	Fundação Prada de Assistência Social; Fundação Abrinq; Fundação Salvador Arena.
Promoções/ Eventos	Bazar Beneficente; Campanhas para arrecadação: Páscoa, Almoços Beneficentes, Arraial Solidário, Distribuição de Cestas Básicas e Sacolinhas de Natal para as crianças e adolescentes atendidos.

6 - ESPAÇO FÍSICO

A instituição ocupa uma área de 90.000 metros quadrados com 10.000 de área construída, onde estão distribuídos os diversos programas oferecidos para a comunidade. Possui uma ampla área verde com jardins, árvores frutíferas e algumas espécies de aves e animais silvestres. Conta também com um viveiro educador, com mudas de plantas nativas e uma horta orgânica, cuja produção vem sendo utilizada nas refeições servidas na instituição.

7 - ESTATÍSTICAS DO ATENDIMENTO (Número Total de Atendidos 100% Gratuitos no Ano)

	Áreas	Realizado 2022	Programado 2023	Realizado 2023
Creche e Educação infantil.	Educação	199	230	(*) 270
Centro de Juventude (SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos)	Assistência Social	168	100	171
Integração ao Mundo do Trabalho – Oficinas de Qualificação Profissional e Inclusão Digital (Promoção Humana e Fortalecimento da Cidadania)	Assistência Social	554	300	480
Integração ao Mundo do Trabalho - Programa Jovem Aprendiz	Assistência Social	148	150	145
Projeto Guri	Assistência Social	275	270	170
TOTAL		1.350	1.050	1.236

(*) Refere-se ao número total de crianças, incluindo as substituídas por motivo de desistência ou transferência

8 - ATIVIDADES DEPARTAMENTAIS

8.1 - CRECHE e EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo: Crianças de zero a 03 anos e 11 meses.

Turno: Integral (foram servidas cinco refeições diárias).

Capacidade de Atendimento: 230 crianças.

Recurso Financeiro Utilizado: R\$. 2.166.265,35 (despesas diretas)

Equipe da Creche

Cargo	Carga Horária	Quantidade
Coordenador de Projeto Social	40 h. /sem.	01
Assistente de Coordenação de Creche	40 h. /sem.	01
Pedagogo I	40 h. /sem.	01
Técnico Social (Assist. Social ou Psicólogo)	30h. / sem.	01
Professor de Educação Infantil	40 h. /sem.	10
Auxiliar de Desenvolvimento Infantil	40 h. /sem.	13
Auxiliar de Creche	40 h. /sem.	05
Assistente Administrativo1	40 h. /sem.	01
Aux. Administrativo	40 h. sem.	01
Servente de Serviços Gerais	40 h. /sem.	03
Servente de Serviços Gerais (Manutenção)	40 h. /sem.	02
Cozinheira	40 h. /sem.	01
Nutricionista	40h. /sem.	01
Auxiliar de Cozinha	40 h./sem.	02
TOTAL		43



Quatro vezes vencedora do **PRÊMIO BEM EFICIENTE** outorgado pela Kanitz & Associados às 50 entidades mais bem administradas do país.

Espaço Físico

A Creche ocupa uma área de aproximadamente 2.000 m² e está assim dividida: cozinha, despensa, dormitórios, salas para atividades, lavanderia, play ground, refeitório, berçário, lactário, salão comunitário e brinquedoteca. Conta ainda com um amplo espaço para recreação e área arborizada.

Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

O Programa foi desenvolvido em convênio com a Secretaria de Educação do Município. Como nos anos anteriores, as inscrições e matrículas para este setor foram realizadas com todo critério e rigor. Devido ao grande número de mães que buscaram o atendimento, as vagas foram disponibilizadas de maneira a atender, prioritariamente, aos mais necessitados, selecionados pela Assistente Social, que realizou entrevistas e visitas domiciliares, para obter informações socioeconômicas das famílias, atendendo assim os Berçários I e II e Maternais I e II.

A Creche funcionou com um Berçário (B1), dois Berçários (B2), sete salas de maternal, (3M1 e 4M2). O programa seguiu os Parâmetros Curriculares para a Educação Infantil, preconizados pelo Ministério da Educação.

Foram realizadas atividades propostas no Plano de Ensino e no Plano de Trabalho, no período de janeiro a dezembro de 2023, conforme o cronograma estabelecido.

As salas-ambiente favoreceram o trabalho pedagógico com as crianças, que receberam cinco refeições diárias, com cardápio balanceado, elaborado por nossa nutricionista.

O calendário anual foi executado, conforme planejamento.

8.2 – CENTRO DE JUVENTUDE

8.2.1 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

Público Alvo: Crianças e adolescentes de 06 a 15 anos.

Turnos: matutino e vespertino (atividades diárias). Foram servidas duas refeições diárias em cada turno.

Capacidade de Atendimento: 250 crianças/adolescentes.

Recurso Financeiro Utilizado: R\$ 938.115,13 (despesas diretas)

Equipe do Centro de Juventude

Cargo	Carga Horária	Quantidade
Coordenador de Projeto Social	40 h/sem.	01
Assistente Social	30h/sem.	01
Assistente Contábil	40h/sem.	01
Educador Social	40 h/sem.	04
Cozinheira	40 h/sem.	01
Auxiliar de Cozinha	40h/sem.	02
Serv. de Serviços Gerais	40 h/sem.	02
Serv.de Serv. Gerais de Manut.	40h/sem.	01
Porteiro	40 h/sem.	01
TOTAL		14

Espaço Físico:

O Programa funcionou em dois prédios amplos, onde estão localizados: cozinha, despensa, diversas salas de atividades, biblioteca, refeitório, quadra poliesportiva descoberta, campo de futebol, além de grande área verde.



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

As condições e formas de acesso, foram de famílias territorialmente referenciadas pelo CRAS de referência. O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos promoveu ações diversificadas, de estímulo ao desenvolvimento integral da criança e do adolescente. Os usuários participaram de atividades sociointerativas, jogos e brincadeiras, assim como outras relacionadas à vida diária e ao meio ambiente, instrumentos de fortalecimento da cidadania.

A ênfase maior se deu às atividades coletivas, constituídas através de eixos estruturantes, como o da convivência social, do direito de ser e da participação. Esses eixos orientaram os temas, atividades e organização dos Serviços.

A articulação em rede com o CRAS – Centro de Referência da Assistência Social se deu de forma constante e sempre que necessária.

As crianças e adolescentes foram organizados em grupos, nos períodos matutino e vespertino, considerando as especificidades dos ciclos de vida.

8.2.2 – PROJETO GURI

Público Alvo: Crianças e adolescentes de 06 a 18 anos.

Capacidade de Atendimento: 280 crianças e/ou adolescentes.

Espaço Físico:

O projeto funciona no mesmo prédio do Centro de Juventude. Foram disponibilizadas quatro salas de atividades e outras áreas comuns como a cozinha, o refeitório, a sala para apresentações e o espaço físico externo.

Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

A parceria com a Associação Santa Marcelina prosseguiu, atraindo crianças e adolescentes com interesse no aprendizado musical. Uma média de 172 crianças e adolescentes foram atendidos durante o ano nas oficinas de violão, cordas dedilhadas (cavaco, bandolim, viola caipira, violão tenor, violão sete cordas), percussão e bateria, guitarra, contrabaixo elétrico, sendo que todos os instrumentos acompanharam aulas de canto coral e teoria, que funcionaram nas dependências da entidade, dois dias por semana.

As atividades, planejamento e avaliação do Programa foram de responsabilidade da Associação Santa Marcelina, gestora do Projeto. O Reino ofereceu toda a infraestrutura para o seu funcionamento.

8.3 – INTEGRAÇÃO AO MUNDO DO TRABALHO E FORTALECIMENTO DA CIDADANIA

Público Alvo: Adolescentes, jovens e adultos a partir de 14 anos.

Turnos: matutino e vespertino (atividades diárias).

Capacidade de Atendimento: 600 alunos por ano (300 por semestre).

Recurso Financeiro Utilizado: R\$ 721.702,07 (despesas diretas)

8.3.1- PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Equipe

Cargo	Carga Horária	Quantidade
Coordenador	40 h/sem.	01
Aux. Administrativo	40h/sem.	01
Instrutor/Orientador	40h/sem.	09
Servente de Serviços Gerais	40 h/sem.	01
Porteiro	40h/sem.	01
TOTAL		13



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

Espaço Físico:

O espaço físico compreende: 8 oficinas, 4 salas de aulas, recepção e secretaria, além da quadra poliesportiva e campo de futebol, utilizados em conjunto com outros setores.

As oficinas foram equipadas, atendendo as necessidades da qualificação oferecida, conforme legislação específica de normas técnicas e de segurança.

Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

Integradas às atividades gerais da entidade, as Oficinas foram muito procuradas pela comunidade e cumpriram o propósito de estimular o desenvolvimento de novas habilidades, a promoção humana, o fortalecimento do grupo familiar e de oferecer oportunidade de inserção no mercado de trabalho. As parcerias com a Prefeitura de Poá, através da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, e com o SENAI, por meio do Programa Comunitário de Formação Profissional, proporcionaram a qualificação profissional a adolescentes, jovens e adultos, em diversas áreas, como Mecânica Geral, Instalações Elétricas, Corte e Costura, Marcenaria, Panificação e Confeitaria, Tapeçaria de Móveis, Aux. Administrativo, Empreendedorismo e Informática, favorecendo a inclusão no mundo do trabalho.

A parceria com a Fundação Abrinq, de 18 meses (de julho/22 a dez/23), possibilitou a qualificação de 240 adolescentes e jovens, na área de Logística, no curso de Auxiliar de Suprimentos.

Os instrutores trabalharam temas transversais socioeducativos, de interesse dos grupos, abordando conteúdos como valores humanos, solidariedade, responsabilidade, união, organização e a importância da preservação do meio ambiente, fortalecendo a autoestima e a cidadania, o que significa transformar as inquietações naturais, em um processo de aprendizado saudável e produtivo.

8.3.2 – PROGRAMA JOVEM APRENDIZ

Público Alvo: Jovens e adolescentes a partir de 15 anos.

Capacidade de Atendimento: 180

Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, avaliação e monitoramento.

Em 2005 a entidade iniciou o Programa com a parceria do Banco do Brasil e vem cumprindo plenamente seu propósito. O ano de 2023 registrou no ano, 145 jovens aprendizes em Serviços Bancários, Rotinas de Varejo e Almoxarifado.

A formação complementar abrangeu matérias relacionadas à promoção da saúde, orientação profissional, acompanhamento escolar, arte, cultura e temas transversais atuais.

9 - ATIVIDADES DE SUPORTE

9.1 - ORIENTAÇÃO TÉCNICA

Para o efetivo funcionamento de todo o trabalho, a instituição contou com o apoio de técnicos das áreas de Serviço Social, Pedagogia, Psicologia, Nutrição e Educação Ambiental, além de outros profissionais de áreas diversas (voluntários autônomos e empresas). Foram planejadas e realizadas reuniões da coordenação geral com educadores, coordenadores e técnicos.

As ações realizadas, foram baseadas na proposta de construção da cidadania, da formação moral e ética da criança, do adolescente, do jovem e do fortalecimento dos laços familiares, bem como na redução das vulnerabilidades sociais.



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

Principais Ações Desenvolvidas:

- Relatórios de avaliação, monitoramento e organização da documentação dos Serviços Socioassistenciais do Município nos segmentos: a) Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – 06 a 15 anos; b) Qualificação Profissional – a partir de 14 anos; c) Creche – Educação Infantil – de 00 a 03 anos e 11 meses;
- Entrevistas individuais com as famílias, para análise socioeconômica e estudo de caso para triagem e inscrição nos diversos programas da entidade;
- Matrículas de crianças na Creche e no Centro de Juventude (SCFV);
- Visitas domiciliares às famílias de crianças e adolescentes matriculados, bem como aos cadastrados para o Programa Jovem Aprendiz;
- Atualização do cadastro de educadores e crianças matriculadas na creche, no sistema SED – Secretaria Escolar Digital;
- Preenchimento do Censo Escolar e cadastro dos docentes da Creche na Diretoria de Ensino de Itaquaquecetuba;
- Cadastramento das crianças do Centro de Juventude no Programa do Governo do Estado Pró-Social (Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social);
- Atualização de listas de matriculados e relatórios de atendimento da instituição;
- Acompanhamento de famílias junto ao Conselho Tutelar;
- Acompanhamento das famílias inseridas nos programas da instituição, oferecendo orientações e encaminhamentos aos serviços oferecidos na comunidade, na rede socioassistencial, de acordo com as necessidades apresentadas;
- Reuniões de planejamento e avaliação (em todos os programas da instituição);
- Desenvolvimento de atividades e acompanhamento do Programa Jovem Aprendiz;
- Acompanhamento da visita dos técnicos do SENAI, para supervisão e orientação aos cursos das Oficinas Profissionalizantes;
- Reuniões mensais de supervisão com as gestoras de parceria da SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social e com o técnico do CRAS (Centro de Referência da Assistência Social) para supervisão aos Serviços - Centro de Juventude – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Oficinas de Qualificação Profissional;

9.2 - AÇÕES JUNTO ÀS FAMÍLIAS

A equipe de funcionários da instituição, em seus diversos Programas, ofereceu o apoio necessário às famílias e atendidos, nas várias ações realizadas durante o ano, tais como:

- Doação de 380 cestas de Páscoa e outras 380 natalinas, além de roupas, calçados e brinquedos para todas as crianças da Creche e do Centro de Juventude, na “Campanha Sacolinha do Amor”;
- Distribuição de kits “cesta verde” para 100 famílias, doadas através da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social;
- Realização de Encontros com as famílias nos diversos Programas da instituição, por meio de palestras socioeducativas e eventos pontuais.

9.3. – PREVENÇÃO / SAÚDE

O Serviço de Alimentação prosseguiu junto aos atendidos e funcionários, sob a supervisão da nutricionista da instituição.

Em parceria com a Fundação Salvador Arena, desenvolveu junto a Creche e ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, o “Programa de Alimentação Saudável”, que incrementou a aquisição de alimentos e a avaliação nutricional das crianças e adolescentes, promovendo campanhas de incentivo aos hábitos de alimentação saudável.

No Programa de Promoção da Saúde, a Entidade ofereceu palestras e outras atividades aos atendidos e funcionários, abrangendo temas variados, como primeiros socorros, prevenção ao suicídio, promoção da



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

saúde da mulher e do homem, prevenção de acidentes, segurança e proteção individual e coletiva, Primeiros Socorros – “Lei Lucas”, entre outros.

O atendimento odontológico gratuito, prestado pela empresa Transdental, possibilitou o tratamento de crianças e adolescentes. A dentista também ministrou palestras de orientação sobre a higiene bucal e prevenção de cáries, para as famílias dos atendidos.

A Secretaria de Saúde do Município promoveu a campanha “Do Leite ao Permanente”, organizada pela Dra. Camila Zambon, coordenadora da odontologia, no município de Poá, com palestras informativas sobre higiene bucal, fluoretação e avaliação das crianças. Alguns casos específicos, foram encaminhados para tratamento no CEO – Centro de Especialidades Odontológicas do Município.

A empresa Qualy Service prestou serviços de Medicina do Trabalho, para o atendimento dos funcionários, segundo a legislação trabalhista (NR7, NR9 e PPP) etc.

9.4 - RECURSOS HUMANOS – APRIMORAMENTO

A instituição encerrou o ano com uma média de 84 funcionários e manteve a meta de investir no desenvolvimento humano e profissional de seus colaboradores. Visando o aprimoramento desses profissionais e a melhoria na qualidade dos serviços prestados à população atendida, foram oferecidos cursos, palestras e encontros presenciais e/ou remotos, internos e externos.

9.4.1. APOIO TÉCNICO/ADMINISTRATIVO

Cargo	Quantidade
Coordenadora Geral	01
Coordenador Contábil Financeiro	01
Captadora de Recursos/Comunicação	01
Auxiliar de Captação de Recursos	01
Supervisor de Telemarketing	01
Operador de Telemarketing	03
Mensageiro	03
Motorista	01
Encarregado de Manutenção	01
TOTAL	13

9.5 - DIVULGAÇÃO E CAPTAÇÃO DE RECURSOS

A área de Captação de Recursos manteve, em sua plataforma de trabalho, constante contato com pessoas jurídicas e físicas, doadores ou potenciais colaboradores da instituição, buscando a fidelização e a ampliação do número de contribuintes.

Os eventos realizados contaram com a participação expressiva da comunidade, incluindo os atendidos e seus familiares. Um exemplo foi a Festa Junina com sucesso de público e de arrecadação. Outros eventos beneficentes no sistema “pegue e leve”, tiveram a venda de convites antecipados, como a Macarronada e o Escondidinho de Frango.

Entre outras ações desenvolvidas pela área, destacaram-se:

- 1- Produção do Boletim Quadrimestral do Reino;
- 2- Rotinas mensais com impressão e envio de boletos, atualização de cadastros e lançamentos;
- 3- Atualizações diárias das mídias sociais: facebook, twitter e instagram;
- 4- Cadastramento de Notas Fiscais do Programa Nota Fiscal Paulista;
- 5- Divulgação dos eventos, cursos e outras informações da instituição nas mídias sociais.
- 6- Gravação de um vídeo institucional para o quadro “Compartilhando o Bem” que foi transmitido na TV Diário, de Mogi das Cruzes.



Quatro vezes vencedora do **PRÊMIO BEM EFICIENTE**
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

9.5.1- TELEMARKETING

O setor encerrou 2023 com 0,74% de aumento nas contribuições em relação ao ano anterior. O quadro de operadoras foi mantido, no intuito de conquistar novos doadores e fortalecer os já existentes. As campanhas para estimular e incrementar novas arrecadações, foram mantidas.

9.5.2 - DOAÇÕES DIVERSAS:

A instituição contou com doações de pessoas físicas e jurídicas, que colaboraram em produtos ou espécie, para a realização de atividades e eventos beneficentes.

10- CONVÊNIOS/PARCELIAS/OUTROS PROJETOS

Durante o exercício de 2023 foram estabelecidas as seguintes parcerias:

- a) **Governo Estadual:**
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social: Proteção Social Básica - SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- b) **Governo Federal:**
Ministério da Assistência Social: Programa de Proteção Social Básica – Ações Socioeducativas-SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- c) **Prefeitura Municipal de Poá:**
Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social:
Programa de Qualificação Profissional e SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
- d) **Secretaria Municipal de Educação:**
- Programa Creche e Educação Infantil;
- e) **Emenda Federal** - para despesas de custeio do Programa de Qualificação Profissional da instituição;
- f) **Emendas Municipais** – os recursos foram destinados parcialmente à complementação dos Termos de Colaboração do SCFV e do Programa de Qualificação Profissional;
- g) **Programa Jovem Aprendiz Banco do Brasil** - Manutenção do convênio, iniciado em 2005, para encaminhamento de adolescentes no Programa Adolescente Trabalhador – Formação Profissional de Aprendiz em Serviços Bancários;
- h) **Associação Santa Marcelina** - Continuidade da parceria para as ações do Projeto Guri, sob a gestão da Associação. O Reino disponibilizou sua estrutura para o desenvolvimento de atividades artístico-culturais, dirigidas à crianças e adolescentes na faixa etária de 6 a 18 anos;
- i) **SENAI** – Prosseguiu o convênio para o desenvolvimento dos cursos nas oficinas profissionalizantes, no Programa Comunitário de Formação Profissional, certificados pelo Senai. No mês de agosto o SENAI disponibilizou um instrutor e iniciou dois novos cursos na instituição, um de Computação em Nuvem, e outro, de Inteligência Artificial, com carga horária de 40 horas cada um;
- j) **Viveiro Educador e ações socioambientais** – O Projeto prossegue com a semeadura, plantio e colheita da horta orgânica. As oficinas e vivências foram realizadas com rotatividade dos participantes em cada Programa;
- k) **Transdental** – O atendimento odontológico gratuito às crianças é prestado pela Transdental, no consultório instalado no prédio do Centro de Juventude. A dentista designada pela empresa, vem prestando atendimento as crianças e adolescentes, conforme o planejamento;
- l) **Fundação Prada** – finalizada a reforma do telhado do prédio (Instalações Elétricas) das Oficinas Profissionalizantes. Um novo projeto foi aprovado, desta vez para a reforma do telhado das Oficinas de Marcenaria e Tapeçaria de Móveis;



Quatro vezes vencedora do PRÊMIO BEM EFICIENTE
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

- m) **Fundação Salvador Arena (Programa de Alimentação Saudável)** – recebimento de consultoria técnica e contribuição mensal, pelo período de dois anos, iniciado em junho/22, com duração até maio/24, para complementar as despesas de alimentação da instituição. Como contrapartida a Fundação está monitorando o peso e a altura das crianças, orientando o cardápio e demais ações educativas, visando o fortalecimento nutricional e o desenvolvimento de hábitos saudáveis nos atendidos pela instituição;
- n) **Fundação Abrinq – Programa Nossas Crianças** – apoio a projeto na área de Qualificação Profissional - Curso de Logística – Auxiliar de Suprimentos, para atendimento de 240 adolescentes de 15 a 18 anos durante 18 meses, iniciado em julho/22 e concluído em dezembro/23.

11- PARTICIPAÇÕES EM SEMINÁRIOS/ENCONTROS/CONFERÊNCIAS

- 1- Representação e participação nas reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (CMDCA), Conselho Municipal de Educação (CME), Conselho Municipal de Alimentação Escolar (CAE), Conselho do FUNDEB, Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência e Mobilidade Reduzida, Conselho Municipal de Prevenção às Drogas (Compred) de Poá e Conselho Municipal de Saneamento Ambiental;
- 2- Participação na Pré-Conferência da Assistência Social do Território do CRAS Calmon Viana, no dia 16/06, realizada nas dependências do Reino, com a presença das demais instituições e dos atendidos dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- 3- Participação na Conferência da Assistência Social, realizada em julho, com a presença das demais instituições e dos atendidos dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- 4- Participação de educadores, técnicos e coordenadores na Rede Nossas Crianças, da Fundação Abrinq, na Conferência Anual, nos encontros virtuais, com temas variados, assim como nas supervisões técnicas do curso de logística;
- 5- Participação de coordenadores e técnicos nas reuniões virtuais promovidas pelo Instituto Harmonie de Nutrição e Fundação Salvador Arena, nos encontros do Programa de Alimentação Saudável.

12 - OUTROS ASSUNTOS

- 1- Implantação do Projeto de Energia Solar no final do mês de outubro/23. Foram instaladas 100 placas fotovoltaicas no prédio da Creche, cuja geração de energia será expandida aos demais medidores. Esse projeto demonstra a preocupação da instituição na redução de custos, promovendo ao mesmo tempo a produção de energia limpa e a preservação do meio ambiente;
- 2- Acompanhamento da prestação de serviços de vigilância (controle de acesso) no prédio da Creche e no imóvel do Jardim Débora, pela empresa "Ponto S";
- 3- Realização de auditoria externa pela empresa PP&C Auditores.

13. SITUAÇÃO FINANCEIRA

No ano de 2023 a instituição buscou, como sempre, a manutenção do equilíbrio financeiro. As despesas gerais aumentaram 27,8%, enquanto as receitas cresceram 25%. As subvenções oficiais cresceram 50,3% em relação ao ano anterior. Foram apurados 41,9% de receitas com gratuidade e 58,1% de não gratuidade.

14. INVESTIMENTOS E MANUTENÇÃO PREDIAL/AMBIENTAL E EQUIPAMENTOS

14.1 – Manutenção Predial/Equipamentos

Conclusão da reforma do telhado do prédio da Oficina de Instalações Elétricas e acabamento interno das salas, com instalação das divisórias de drywall;
Impermeabilização da laje do beiral das oficinas de marcenaria e tapeçaria de móveis;
Reforma do piso e pintura da sala do andar superior da Creche;
Em atendimento as exigências da Vigilância Sanitária (Creche): regularização da rampa externa (saída para o play ground); construção de parede de drywall no Refeitório; reforma do Berçário I, com espaços específicos para o Lactário, área de alimentação e banho;
Demolição da laje e da parede da lavanderia do piso superior da Creche;
Reforma do banheiro do berçário II e instalação da nova rede hidráulica e pintura do banheiro das crianças, na área do play ground da Creche;



Quatro vezes vencedora do **PRÊMIO BEM EFICIENTE**
outorgado pela Kanitz & Associados
às 50 entidades mais bem administradas do país.

Estudo e implantação do projeto de energia solar na instituição. Foram instalados 100 módulos fotovoltaicos no telhado do prédio da Creche;
Alteração do ramal da entrada principal de energia do prédio da Creche, para viabilizar a instalação dos módulos e gerador da energia solar;
Início da reforma do telhado da portaria da instituição;
Avaliação e Supressão de várias árvores, em situação de risco, com autorização da Defesa Civil do Município;

15. TRABALHO VOLUNTÁRIO

Em 2023 a instituição recebeu o apoio de 45 voluntários nas diversas atividades, tais como em palestras socioeducativas, produção dos boletins informativos, manutenção do site institucional, manutenção predial, lançamentos da Nota Fiscal Paulista, desenvolvimento de atividades com as crianças e assessoria técnica em diversas áreas.

16- CONCLUSÃO

O ano de 2023 trouxe consigo, ainda resquícios da pandemia da Covid 19, que refletiu na economia, na perspectiva de novos projetos, trazendo outros desafios. Apesar disso, com muito afincamento e perseverança, a entidade manteve e estabeleceu novas parcerias, e conseguiu realizar benfeitorias internas, necessárias a continuidade do bom andamento do trabalho.

Para o ano de 2024, marco dos 80 anos de fundação e de trabalho ininterrupto da instituição, espera-se melhores perspectivas no cenário econômico, que possam trazer novas oportunidades, visando a ampliação e/ou diversificação nos atendimentos hoje realizados. A instituição, com sua extensa experiência na prestação de serviços nas áreas de assistência social, educação e formação cidadã, continuará sua incessante busca pelo aprimoramento de seus programas, com foco em uma humanização cada vez mais presente, sempre no cumprimento de sua missão, de promover a formação, a inclusão social, o fortalecimento de valores de cidadania e dos vínculos familiares, nessa obra iniciada pelo visionário e saudoso padre Simon Switzar.

Agradecemos a todos os colaboradores e parceiros, que participaram direta ou indiretamente conosco na tão desafiadora e gratificante jornada, de levar avante a missão da entidade na realização e manutenção das finalidades a que se propõe.

Fermin Puerta Filho
Presidente
Dezembro de 2023.